

ПРАВИЛА ПРИЁМА

в Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I для поступающих на обучение по программам
бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры
в 2025 году

Нормативные ссылки

Настоящие Правила приёма разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.11.20024 № 820 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.11.20024 № 821 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Обозначения и сокращения

Бюджетные места – места в рамках контрольных цифр приёма граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

ВИ – вступительное(-ые) испытание(-ия) в форме ЕГЭ или ВИ ПГУПС.

ВИ ПГУПС – ВИ, проводимые ПГУПС самостоятельно.

ВО – высшее образование.

ЕГЭ – единый государственный экзамен.

ЕПГУ – единый портал государственных услуг Российской Федерации.

ИД – индивидуальное(-ые) достижение(-я).

Конкурсный список – ранжированный список поступающих по каждому виду конкурсного отбора.

Новые субъекты РФ – Луганская Народная Республика, Донецкая Народная Республика, Херсонская область, Запорожская область.

Основные места – бюджетные места за вычетом квот.

ПГУПС – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I».

Платные места – места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг за счёт средств физических и/или юридических лиц, и/или за счёт собственных средств ПГУПС.

Поступающий – лицо, желающее принять участие в конкурсном отборе на получение высшего образования.

Правила - правила приёма в ПГУПС для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования (**программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры**) в 2025 году.

Приграничные территории – Белгородская область, Брянская область, Курская

область, город Севастополь.

Результат ВИ – оценка по 100-балльной шкале, полученная поступающим при сдаче одного ВИ в форме ЕГЭ или ВИ ПГУПС.

СВО – специальная военная операция, проходящая на территориях Украины, ДНР, ЛНР, Запорожской области и Херсонской области.

СОО – среднее общее образование.

Соотечественники - иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом.

СПО – среднее профессиональное образование.

ЦТ РБ (ЦЭ РБ) – Централизованное тестирование (централизованный экзамен) для граждан Республики Беларусь.

№ 273-ФЗ – Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012.

Программы бакалавриата и программы специалитета.

Общие положения

1. Приёмная кампания 2025 года состоит из **основного этапа приёма** и **дополнительного этапа приёма** (при необходимости). Основной этап приёма состоит из приоритетного, основного и дополнительного этапов зачисления. Дополнительный этап приёма состоит из приоритетного и основного этапов зачисления.

2. Приём документов ведётся на **бюджетные места** и **платные места**. **Бюджетные места** распределяются на места в пределах квот (отдельной квоты, особой квоты и целевой квоты) и на **основные места** (места общего конкурса).

3. **Приоритетный этап** зачисления проводится для поступающих на места в пределах квот и для поступающих, имеющих особое право в соответствии с ч. 4 ст. 71 № 273-ФЗ, **без вступительных испытаний**. **Основной и дополнительный этапы** зачисления проводятся для поступающих на основные места.

4. К участию в конкурсном отборе на обучение допускаются лица, имеющие:

- **среднее общее образование**, подтверждённое **аттестатом** о среднем общем образовании или **аттестатом** о среднем (полном) общем образовании;

- **среднее профессиональное образование**, подтверждённое **дипломом** о среднем профессиональном образовании, **дипломом** о начальном профессиональном образовании с отметкой о получении среднего (полного) общего образования или **дипломом** о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования.

- **высшее образование**, подтверждённое **дипломом** бакалавра, **дипломом** специалиста, **дипломом** магистра, **дипломом** об окончании аспирантуры, **дипломом** об окончании адъюнктуры.

5. Зачисление поступающих возможно **только на первый курс**.

6. Приём на 2025/2026 учебный год проводится в пределах 2025 календарного года.

7. Приём на обучение проводится на конкурсной основе.

8. Конкурсный отбор проводится отдельно для каждой конкурсной группы по совокупности следующих условий для каждой специальности или каждого направления подготовки:

- по каждой из доступных форм обучения (очная, очно-заочная, заочная);

- по виду выделенных мест (места в пределах квот, основные места и платные места).

9. Поступающий может выбрать **не более пяти** специальностей и/или направлений подготовки. В пределах каждой специальности или направления подготовки возможно единовременное участие поступающего в различных

конкурсных группах.

10. Приём на обучение проводится:

1) на места **в пределах целевой квоты, в пределах особой квоты:**

- по результатам ЕГЭ и/или по результатам ВИ ПГУПС;

2) на основные места:

- **без ВИ** (ч. 4, ст. 71 № 273-ФЗ) (осуществляется по **Приложению 4 к Правилам**);

- по результатам ЕГЭ и/или по результатам ВИ ПГУПС;

3) на места в пределах **отдельной квоты:**

- по результатам ЕГЭ и/или по результатам ВИ ПГУПС;

- **без проведения ВИ** (ч. 5.2, ст. 71 № 273-ФЗ).

4) на платные места по результатам ЕГЭ и/или по результатам ВИ ПГУПС.

11. Поступающие, не имеющие особых прав, должны иметь положительные результаты ВИ по трём дисциплинам. Положительным признаётся результат больший или равный минимальному баллу, утверждённому для каждой дисциплины (**Приложении 2 к Правилам**).

12. Дополнительные ВИ творческой или профессиональной направленности не проводятся.

13. Приоритетность ВИ для ранжирования конкурсных списков установлена в **Приложении 1 к Правилам**.

14. Зачисление на обучение проводится по результатам конкурсного отбора в соответствии с конкурсными списками. В конкурсном отборе на бюджетные места принимают участие все поступающие, успешно сдавшие ВИ и подавшие заявление о согласии на зачисление. В конкурсном отборе на платные места принимают участие все поступающие, успешно сдавшие ВИ и оплатившие 1 семестр обучения в установленные сроки.

Программы магистратуры.

Общие положения

15. К участию в конкурсном отборе на обучение по **программам магистратуры** допускаются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное **дипломом** бакалавра, **дипломом** специалиста, **дипломом** магистра, **дипломом** об окончании аспирантуры, **дипломом** об окончании адъюнктуры.

16. Приём осуществляется **только на первый курс**.

17. Приём на 2025/2026 учебный год проводится в пределах 2025 календарного года.

18. Приём на обучение проводится на конкурсной основе.

19. Конкурсный отбор проводится отдельно для каждой конкурсной группы по совокупности следующих условий для каждого направления

подготовки:

- по каждой из доступных форм обучения (очная, заочная);
- по виду выделенных мест (места в пределах **целевой квоты**, основные места и платные места).

20. Зачисление поступающих проводится по результатам конкурсного отбора в соответствии с конкурсными списками.

Программы бакалавриата и программы специалитета

Сроки проведения приёмной кампании 2025 года

21. Для любых бюджетных мест (независимо от выбранной формы обучения):

- **20 июня в 9:00 по московскому времени** – начало приёма документов от поступающих;

- **17 июля в 15:00 по московскому времени** – завершение приёма документов от поступающих, сдающих ВИ ПГУПС;

- **21-25 июля** - проведение ВИ ПГУПС. (Расписание ВИ ПГУПС будет доступно с 1 июня на сайте приёмной комиссии (priem.pgups.ru) в разделе «Информация поступающим»);

- **25 июля в 12:00 по московскому времени** – завершение приёма документов от поступающих по результатам ЕГЭ, без ВИ или без проведения ВИ;

- **27 июля** – публикация конкурсных списков;

- **1 августа в 12:00 по московскому времени** – завершение приёма заявлений о согласии на зачисление от поступающих на **приоритетном этапе** зачисления;

- **2-3 августа** – зачисление поступающих на **приоритетном этапе**, издание приказов о зачислении;

- **5 августа в 12:00 по московскому времени** – завершение приёма заявлений о согласии на зачисление от поступающих на **основном этапе** зачисления;

- **6-7 августа** – зачисление поступающих на **основном этапе**, издание приказов о зачислении;

- **9 августа в 12:00 по московскому времени** - завершение приёма заявлений о согласии на зачисление от поступающих на **дополнительном этапе** зачисления;

- **10-11 августа** – зачисление поступающих на **дополнительном этапе**, издание приказов о зачислении.

22. Для платных мест (независимо от выбранной формы обучения):

- **20 июня в 9:00 по московскому времени** – начало приёма документов для участия в конкурсном отборе для любых конкурсных групп;

- **18 августа в 12:00 по московскому времени** – завершение приёма документов от поступающих, сдающих ВИ ПГУПС;

- **5 - 22 августа** – проведение **ВИ ПГУПС**;
- **25 августа в 12:00 по московскому времени** – завершение приёма документов от поступающих по результатам **ЕГЭ**;
- **27 августа** - публикация конкурсных списков;
- **28 августа в 15:00 по московскому времени** – последний срок заключения поступающими договора об оказании платных образовательных услуг;
- **29 августа** – зачисление поступающих, оплативших 1 семестр обучения и прошедших конкурсный отбор, издание приказов о зачислении.

Программы магистратуры.

Сроки проведения приёмной кампании 2025 года

23. Для поступающих на места в пределах целевой квоты и на **основные места** (независимо от формы обучения):

- **20 июня в 9:00 по московскому времени** – начало приёма документов от поступающих;
- **8 августа** - окончание приёма документов от поступающих;
- **11-18 августа** – проведение **ВИ ПГУПС**. (Расписание **ВИ ПГУПС** будет доступно с 1 июня на сайте приёмной комиссии (priem.pgups.ru) в разделе «Информация поступающим»);
- **20 августа** – публикация конкурсных списков для поступающих на любые бюджетные места;
- **24 августа в 12:00 по московскому времени** – завершение приёма заявлений о согласии на зачисление от поступающих на этапе **основного зачисления**;
- **25 августа** – зачисление поступающих, издание приказов о зачислении на этапе **основного зачисления**;
- **26 августа в 12:00 по московскому времени** – завершение приёма заявлений о согласии на зачисление от поступающих на этапе **дополнительного зачисления**;
- **29 августа** – зачисление поступающих, издание приказов о зачислении на этапе **дополнительного зачисления**.

24. Для **платных мест** (независимо от выбранной формы обучения):

- **20 июня** – начало приёма документов от поступающих;
- **18 августа** – окончание приёма документов от поступающих;
- **21 - 24 августа** – проведение вступительных испытаний;
- **27 августа** – публикация конкурсных списков;
- **28 августа в 15:00 по московскому времени** – последний срок заключения поступающими договора об оказании платных образовательных

услуг;

- **29 августа** – зачисление поступающих, оплативших 1 семестр обучения и прошедших конкурсный отбор, издание приказов о зачислении.

Программы бакалавриата и программы специалитета.

Дополнительный приём и сроки его проведения

25. При наличии **вакантных бюджетных мест** после завершения основного приёма, возможно проведение дополнительного приёма. Дополнительный приём объявляется приказом председателя приёмной комиссии и размещается на сайте приёмной комиссии (priem.pgups.ru). Подача документов для поступающих открывается заново.

26. Дополнительный приём проходит в следующие сроки:

- **11 августа** – публикация количества вакантных мест для каждой конкурсной группы;

- **12 августа** – начало приёма документов от поступающих для участия в дополнительном приёме.

- **15 августа в 12:00 по московскому времени** – завершение приёма документов от поступающих, сдающих **ВИ ПГУПС**;

- **18-21 августа** – проведение **ВИ ПГУПС**. (Расписание **ВИ ПГУПС** при проведении дополнительного этапа приёма будет доступно на сайте приёмной комиссии (priem.pgups.ru) в разделе «Информация поступающим»);

- **21 августа** – окончание приёма документов от поступающих по результатам ЕГЭ, без ВИ или без проведения ВИ;

- **22 августа** – публикация конкурсных списков;

- **25 августа в 12:00 по московскому времени** – завершение приёма заявлений о согласии на зачисление от поступающих на **приоритетном этапе** дополнительного приёма;

- **26 августа** – зачисление поступающих, издание приказов о зачислении на **приоритетном этапе дополнительного приёма**;

- **28 августа в 12:00 по московскому времени** – завершение приёма заявлений о согласии на зачисление на **основные места**;

- **29 августа** – зачисление поступающих, издание приказов о зачислении на **основные места**.

27. При наличии **вакантных платных мест** после завершения основного приёма возможно проведение дополнительного приёма. Дополнительный приём объявляется приказом председателя приёмной комиссии и размещается на сайте приёмной комиссии (priem.pgups.ru). Подача документов для поступающих открывается заново. Дополнительный приём на **платные места** проводится только для поступающих, имеющих документ об образовании, полученный в иностранной организации, и проходит в следующие сроки:

- **5 сентября** – публикация количества вакантных мест для каждой конкурсной группы и расписания вступительных испытаний;
- **8 сентября** – начало приёма документов от поступающих (независимо от формы обучения);
- **22 сентября в 12:00 по московскому времени** – окончание приёма документов от поступающих (независимо от формы обучения);
- **23 сентября** – публикация конкурсных списков;
- **24 сентября в 15:00 по московскому времени** – последний срок заключения поступающими договора об оказании платных образовательных услуг;
- **29 сентября** – зачисление поступающих, оплативших 1 семестр обучения и прошедших конкурсный отбор, издание приказов о зачислении.

Программы магистратуры.

Дополнительный приём и сроки его проведения

28. При наличии **вакантных бюджетных мест** после завершения основного приёма возможно проведение дополнительного приёма. Дополнительный приём объявляется приказом председателя приёмной комиссии и размещается на сайте приёмной комиссии (rgiem.pgups.ru). Подача документов для поступающих открывается заново.

29. Для **основных мест** (независимо от выбранной формы обучения):

- **30 августа** – публикация количества вакантных мест для каждой конкурсной группы и расписания вступительных испытаний;

- **1 сентября в 9:00 по московскому времени** – начало приёма документов от поступающих;

- **5 сентября** – окончание приёма документов от поступающих;

- **8-11 сентября** – проведение **ВИ ПГУПС**. (Расписание будет доступно на сайте приёмной комиссии (rgiem.pgups.ru) в разделе «Информация поступающим».)

- **12 сентября** – публикация конкурсных списков;

- **15 сентября в 12:00 по московскому времени** – завершение приёма заявлений о согласии на зачисление;

- **16 сентября** – зачисление поступающих, издание приказов о зачислении.

30. При наличии **вакантных платных мест** после завершения основного приёма, возможно проведение дополнительного приёма. Дополнительный приём объявляется приказом председателя приёмной комиссии и размещается на сайте приёмной комиссии (rgiem.pgups.ru). Подача документов для поступающих открывается заново. Дополнительный приём на **платные места** проводится только для поступающих, имеющих документ об образовании, полученный в иностранной организации, и проходит в следующие сроки:

- **17 сентября** – начало приёма документов;
- **19 сентября** – окончание приёма документов;
- **22-24 сентября** – проведение вступительных испытаний;
- **25 сентября** – публикация конкурсных списков;
- **26 сентября в 15:00 по московскому времени** – последний срок заключения поступающими договора об оказании платных образовательных услуг;
- **29 сентября** – зачисление поступающих, оплативших 1 семестр обучения и прошедших конкурсный отбор, издание приказов о зачислении.

Подача и отзыв документов

31. Подача документов поступающими осуществляется следующими способами:

- лично, при посещении ПГУПС с использованием технических возможностей ЕПГУ;
- дистанционно с помощью ЕПГУ;
- почтовым отправлением (через операторов почтовой связи общего пользования).

32. Личный приём поступающих или их законных представителей осуществляется:

- в ПГУПС по адресу: г. Санкт-Петербург, Московский пр-кт, д. 9;
- в Ярославском филиале ПГУПС по адресу: г. Ярославль, Московский пр-кт, д. 151 (только для поступающих на платные места по заочной форме обучения).

33. В случае подачи поступающим документов **почтовым отправлением**, пакет документов (с уведомлением о вручении и описью вложения) направляется по адресу: **190031, Санкт-Петербург, Московский проспект, д. 9, Приёмная комиссия.**

Документы принимаются, если они поступили в приёмную комиссию не позднее срока завершения приёма документов, установленного настоящими Правилами. Приёмная комиссия вправе отказать в приёме документов, направленных почтой, по следующим причинам:

- отсутствие полного комплекта документов;
- отсутствие необходимого уровня образования;
- неправильное заполнение заявления о зачислении;
- истечение сроков приёма документов по тем или иным условиям поступления.

34. При подаче заявления об участии в конкурсном отборе поступающий на основные места и/или платные места подаёт основной пакет документов, включающий:

- **заявление о согласии на обработку персональных данных;**
- **удостоверение личности поступающего** (копия с предъявлением оригинала) (страницы 2-3, страница с информацией о действующей или последней регистрации, страница 19);
- **документ, по которому производилась сдача ЕГЭ** (если этот документ не является действующим удостоверением личности, реквизиты);
- **документ об образовании (или об образовании и о квалификации),** включая приложение к нему (копия);
- **документы о перемене имени,** если имя, фамилия или отчество поступающего были изменены (копии);
- **документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта (СНИЛС);**
- **документы, подтверждающие инвалидность и/или необходимость создания особых условий** для сдачи ВИ ПГУПС (при наличии, копии с предъявлением оригиналов);
- **документы, подтверждающие ИД поступающего** (при наличии, копии с предъявлением оригиналов);
- **документы, подтверждающие преимущественное право** зачисления (копии с предъявлением оригиналов).

34.1. При личной подаче документов законным представителем поступающего, к основному пакету документов добавляются:

- **нотариальная доверенность** (копия с предъявлением оригинала);
- **удостоверение личности** законного представителя (копия с предъявлением оригинала).

34.2. При подаче документов на места в пределах **целевой квоты** к основному пакету документов добавляются:

- **документы, подтверждающие отсутствие медицинских противопоказаний** к обучению;
- **заявка** на заключение целевого договора;
- **согласие законного представителя на заключение целевого договора,** если поступающий не достиг возраста 18 лет.

34.3. При подаче документов на места в пределах **отдельной квоты** к основному пакету документов добавляются документы, подтверждающие принадлежность поступающего к:

- героям России и гражданам, награждённым тремя орденами Мужества;
- детям героев России и гражданам, награждённым тремя орденами Мужества (копии с предоставлением оригинала);
- военнослужащим или сотрудникам силовых ведомств, принимавшим участие в СВО;
- детям военнослужащих или сотрудников силовых ведомств,

принимавшим участие в СВО (копии с предоставлением оригинала);

- детям военнослужащих или сотрудников силовых ведомств, принимавших участие в боевых действиях на территории других государств.

Дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, для подтверждения права поступления **без проведения вступительных испытаний** дополнительно предоставляют справку, подтверждающую это право.

Если ребёнок усыновлён/удочерён участником боевых действий, дополнительно подаётся **свидетельство об усыновлении** (копия с предъявлением оригинала).

34.4. При подаче документов на места в пределах **особой квоты** к основному пакету документов добавляются документы, подтверждающие принадлежность поступающего к:

- к детям-инвалидам или инвалидам с детства (копия с предъявлением оригинала);

- к инвалидам I или II группы (копия с предъявлением оригинала);

- к детям-сиротам или детям, оставшимся без попечения родителей (копия с предъявлением оригинала);

- к инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученного в период прохождения военной службы (копия с предъявлением оригинала);

- к ветеранам боевых действий (пп.1-4, п.1, ст 3 № 5-ФЗ «О ветеранах») (копия с предъявлением оригинала).

34.5. Дополнительно, поступающие без **ВИ** на основные места подают документы, подтверждающие особое право (копии с предъявлением оригинала).

34.6. Документы, подтверждающие прохождение медицинского осмотра, не требуются. (Подробнее см. **Приложение 8** к Правилам).

35. Подача поступающим заявления о согласии на зачисление является обязательным условием для участия в конкурсном отборе. Поступающий может иметь действующее **заявление о согласии на зачисление** только в одной образовательной организации. Заявление о согласии на зачисление может быть подано сразу (при подаче пакета документов) или в срок до момента окончания приёма таких заявлений по тем или иным условиям поступления.

При подаче документов на основные места без ВИ поступающий подаёт **заявление о согласии на зачисление** в момент подачи пакета документов.

36. При личной подаче документов **заявление об участии в конкурсном отборе** и заявление о согласии на обработку персональных данных заполняются в электронном виде уполномоченным работником приёмной комиссии. После заполнения заявления проверяются и подписываются

поступающим или его законным представителем. В иных случаях поступающий самостоятельно заполняет и подписывает бланки требуемых заявлений.

37. При подаче **заявления об участии в конкурсном отборе** в электронной форме через ЕПГУ поступающий заполняет реквизиты необходимых документов при оформлении заявления. Документ о полученном образовании считается представленным в копии, если информация о нём будет проверена и подтверждена в Федеральном реестре документов об образовании. В противном случае поступающий прикрепляет к заявлению электронные образы документа об образовании (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания их реквизитов).

Документы, подтверждающие возможность участия в конкурсном отборе на места в **пределах отдельной квоты** (в случае их неподтверждения на ЕПГУ), должны быть направлены в приёмную комиссию почтовым отправлением или представлены лично в зале приёма документов.

Электронные образы документов, подтверждающих индивидуальные достижения, прикрепляются поступающим к заявлению.

38. Все заявления, копии и оригиналы документов, поданные поступающим лично или с помощью почтового отправления, хранятся в личном деле поступающего, формируемом приёмной комиссией.

39. Все заявления, поданные (лично или почтовым отправлением) передаются на ЕПГУ и отображаются на личной странице поступающего.

40. Поступающий имеет право на любом этапе приёмной кампании:

- отозвать из организации заявление о согласии на зачисление;
- отозвать из организации все поданные документы.

Поступающий, зачисленный приказом на обучение, имеет право подать заявление об отказе от зачисления.

41. При отзыве заявления о согласии на зачисление поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы или конкурсных списков.

При отзыве всех документов поступающий исключается из конкурсных списков и не подлежит зачислению или исключается из числа зачисленных.

При отказе от зачисления поступающий исключается из числа зачисленных.

42. Поступающий, зачисленный на бюджетное место и желающий осуществить отзыв заявления о согласии на зачисление, подает заявление об отказе от зачисления.

43. При подаче документов в ПГУПС через ЕПГУ личное дело поступающего формируется на основании информации и/или документов, полученных из ЕПГУ и/или представленных поступающим иными способами. Отзыв таких документов осуществляется поступающим в электронном виде.

Программы бакалавриата и специалитета.

Вступительные испытания

44. Конкурсный отбор на обучение по **программам бакалавриата и программам специалитета** проходит по сумме конкурсных баллов, состоящих из трёх результатов ВИ и дополнительных баллов за индивидуальные достижения (при наличии).

45. В качестве ВИ для поступающих на обучение по **программам бакалавриата и программам специалитета** могут быть зачтены:

- результаты ЕГЭ 2021, 2022, 2023, 2024 и 2025 года;
- результаты ЦТ РБ (ЦЭ РБ) 2024 и 2025 года (только для граждан Республики Беларусь);
- результаты ВИ ПГУПС, проводимых в 2025 году.

46. Перечень ВИ и приоритетность ВИ для поступающих на базе различных уровней образования установлены в **Приложении 1 к Правилам**.

47. Следующие категории поступающих допускаются к сдаче ВИ ПГУПС:

- поступающие, имеющие право на **отдельную квоту**;
- иностранные граждане (если они не сдавали ЕГЭ);
- инвалиды (в том числе дети-инвалиды);
- поступающие на базе СПО или ВО;
- лица, получившие СОО в иностранной организации, но только по тем дисциплинам, по которым они не сдавали ЕГЭ в 2025 году;
- дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей.

48. ВИ ПГУПС для поступающих на любые **бюджетные места** проходят очно. Для сдачи ВИ ПГУПС поступающие прибывают в университет заранее. Каждое ВИ ПГУПС начинается в 10:00 по московскому времени в дни, утверждённые расписанием. Поступающие, прибывшие в указанные дни позже 11:00 по московскому времени считаются опоздавшими и **не допускаются** к сдаче ВИ ПГУПС. Расписание публикуется на официальном сайте университета (pgups.ru) и на сайте приёмной комиссии университета (priem.pgups.ru) не позднее 1 июня 2025 года.

49. ВИ ПГУПС на **платные места** проводятся с использованием дистанционных технологий и при условии идентификации личности поступающего. Результаты ВИ, полученные поступающим для участия в конкурсном отборе на **бюджетные места**, **могут** быть зачтены при участии в конкурсе на платные места. Результаты ВИ, полученные поступающим для участия в конкурсном отборе на платные места, **не могут** быть зачтены при участии в конкурсе на **бюджетные места**.

50. При наличии у поступающего нескольких действующих результатов ЕГЭ по одной дисциплине в конкурсном списке автоматически учитывается наивысший из этих результатов.

При наличии у поступающего результата ЕГЭ и результата ВИ ПГУПС по одной и той же дисциплине в конкурсном списке автоматически учитывается наивысший из этих результатов.

При наличии у поступающего результатов ЕГЭ по нескольким дисциплинам, являющимися дисциплинами по выбору, в конкурсном списке автоматически учитывается наивысший из этих результатов.

51. Максимальное количество баллов для каждого ВИ по программам бакалавриата и программам специалитета составляет 100 (сто) баллов.

52. Минимальное количество баллов ВИ, дающее право участия в конкурсном отборе по программам бакалавриата и программам специалитета, установлено в Приложении 2 к Правилам.

53. Поступающие, набравшие по одному или нескольким ВИ количество баллов ниже минимально допустимого значения, считаются непрошедшими конкурсный отбор и не могут быть зачислены на обучение.

54. ВИ ПГУПС по каждой дисциплине сдаются поступающими однократно.

55. Если поступающие, участвовавшие в основном приёме, принимают участие в дополнительном приёме, то положительные результаты ВИ ПГУПС, полученные во время основного приёма, будут перезачтены.

Программы магистратуры.

Вступительные испытания

56. ВИ ПГУПС для поступающих на обучение по программам магистратуры проходят в форме междисциплинарного экзамена с дополнительным собеседованием. На этапе собеседования экзаменационной комиссией могут быть учтены ИД поступающего.

57. ВИ ПГУПС для поступающих на любые бюджетные места проходят очно в университете.

58. ВИ ПГУПС на платные места проводятся с использованием дистанционных технологий, при условии идентификации личности поступающего.

59. Максимальное количество баллов для междисциплинарного экзамена - 85 (восемьдесят пять).

60. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение междисциплинарного экзамена - 50 (пятьдесят).

61. Максимальное количество баллов для этапа собеседования составляет 15 (пятнадцать).

62. Поступающие, набравшие по одному или нескольким ВИ количество баллов ниже 50, считаются непрошедшими конкурсный отбор и не могут быть зачислены.

Порядок подачи и рассмотрения апелляций

63. По результатам ВИ ПГУПС поступающий имеет право подать апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения ВИ ПГУПС и/или о несогласии с полученной оценкой результатов (количеством баллов).

64. Апелляция подаётся в день объявления результатов ВИ ПГУПС или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения ВИ ПГУПС также может быть подана в день проведения ВИ ПГУПС.

65. Апелляция подается в приёмную комиссию поступающим лично в письменной форме.

66. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения и/или правильность оценивания результатов ВИ ПГУПС.

67. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня с момента её подачи.

68. Оформленное протоколом решение по апелляции доводится до сведения поступающего.

Программы бакалавриата и специалитета.

Индивидуальные достижения

69. ИД поступающих могут общими и целевыми.

Максимальное сумма баллов, дополнительно получаемых поступающими за **общие ИД**, составляет не более 10 (десяти).

Максимальное сумма баллов, дополнительно получаемых поступающими за **целевые ИД**, составляет не более 5 (пяти).

Для поступающих на места в пределах целевой квоты баллы за **общие ИД** и **целевые ИД** суммируются и могут равняться 15 (пятнадцати) баллам.

Приёмная комиссия учитывает ИД поступающих на обучение в соответствии с **Приложением 3** к Правилам.

Возврат и хранение документов

70. Поступающие, не зачисленные на обучение, для возврата копий или оригиналов представленных документов, подают в приёмную комиссию соответствующие заявления об их возврате. Если поступающий зачислен на обучение, то он дополнительно подаёт заявление об отказе от зачисления по выбранным видам конкурса.

Такие заявления можно подать в часы работы приёмной комиссии. Возврат документов осуществляется в течение двух рабочих часов с момента приёма таких заявлений.

71. После завершения приёмной кампании документы поступающих не прошедших конкурсный отбор остаются на хранении в приёмной комиссии в течение 6 (шести) месяцев после дня завершения приёмной кампании. Возврат таких документов возможен лично поступавшему при **предъявлении удостоверения личности**, или его законному представителю при предъявлении **нотариальной доверенности и удостоверения личности доверенного лица**.

72. Если поданные документы не были возвращены поступавшим в течение 6 (шести) месяцев после завершения приёмной кампании, то:

- копии документов, содержащие их личные персональные данные, уничтожаются путём shredding;
- электронные образы документов, полученные с ЕПГУ в информационную систему университета, удаляются установленным порядком;
- оригиналы документов передаются в **архивный отдел университета** для дальнейшего хранения

Особенности приёма на обучение отдельных категорий граждан

73. Данными особенностями руководствуются следующие категории поступающих:

- завершившие освоение программ СОО и прошедшие государственную итоговую аттестацию на территориях новых субъектов РФ до дня их принятия в состав РФ;
- обучавшиеся на территориях новых субъектов РФ до дня их принятия в состав РФ и окончившие школу на территории РФ в 2023 году и позже;
- обучавшиеся на территориях новых субъектов РФ после дня их принятия в состав РФ;
- обучавшиеся на приграничных территориях РФ в образовательных организациях из перечня, утверждённого приказом № 219 Министерства просвещения РФ от 3 апреля 2024 года.

74. Документы о полученном образовании поступающих, указанных в п. 73 Правил, признаются ПГУПС самостоятельно, при наличии перевода на русский язык. Свидетельство о принятии иностранного образования не требуется.

75. Поступающие на обучение по **программам бакалавриата** и/или **программам специалитета**, указанные в п. 73 Правил, могут пройти ВИ одним или несколькими из следующих способов:

- в форме **собеседования** (по дисциплинам русский язык и обществознание);
- в форме ВИ ПГУПС;

- в форме ЕГЭ.

Максимальное количество баллов для ВИ ПГУПС, проводимого в форме **собеседования**, составляет 100 (сто) баллов.

ВИ ПГУПС для поступающих на базе СПО могут проходить по профессиональным или общеобразовательным предметам (по выбору поступающего).

Замена ВИ ПГУПС по дисциплине «Обществознание» на ВИ ПГУПС по иным дисциплинам не предусмотрена.

76. Для поступающих, указанных в п. 73 Правил, дополнительные баллы за ИД начисляются по **Приложению 3** к Правилам.

77. Минимальное количество баллов, дающее право участия в конкурсном отборе, установленное в **Приложении 2** к Правилам, не меняется.

78. Минимальный балл для подтверждения особого права (75 баллов) не меняется.

79. Для поступающих на обучение по программам магистратуры перечень и форма проведения ВИ ПГУПС, минимальное количество баллов, дающее право участия в конкурсном отборе (п. 56, 57, 58, 60 Правил), не меняются.

Особенности проведения ВИ ПГУПС для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

80. Поступающим могут быть предоставлены особые условия при сдаче ВИ ПГУПС. Поступающий указывает в **заявлении об участии в конкурсном отборе** о необходимости таких условий и подтверждает это документально.

81. При очном проведении ВИ обеспечивается беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в необходимые помещения университета.

82. Очные ВИ для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- 12 человек, при сдаче ВИ ПГУПС в письменной форме;
- 6 человек, при сдаче ВИ ПГУПС в устной форме.

83. Продолжительность ВИ увеличивается на 1 час.

84. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья информация о порядке проведения ВИ предоставляется в доступной для них форме.

85. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи ВИ ПГУПС пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

86. При проведении ВИ ПГУПС обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья.

Для слепых:

- задания для выполнения ВИ оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются поступающим на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

- при очном проведении ВИ поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых.

Для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении ВИ);

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении ВИ), возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения ВИ ПГУПС оформляются увеличенным шрифтом.

Для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- предоставляются услуги сурдопереводчика.

Для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих).

Для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих ВИ ПГУПС проводятся в письменной форме;

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- ВИ ПГУПС проводятся в устной форме.

ВИ ПГУПС для поступающего с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья могут быть проведены в дистанционном формате при условии идентификации его личности.

Общие положения.

Особенности приёма иностранных граждан и лиц без гражданства

87. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право поступать на **бюджетные места** в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства, а также на **платные места**.

88. Приём на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами).

89. Иностранные граждане, **поступающие** на обучение на основании международных договоров, предоставляют документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

90. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет документ, удостоверяющий личность, гражданство, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации.

91. Заявление об участии в конкурсном отборе, заявление о согласии на обработку персональных данных и заявление о согласии на зачисление заполняются на русском языке. Документы иностранного образца предоставляются с нотариально заверенным переводом на русский язык. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

92. **Соотечественники** помимо общего пакета документов, предоставляют оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

На **соотечественников** не распространяются особые права при приёме на обучение, предоставляемые в соответствии с **№ 273-ФЗ**, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

93. Граждане Республики Беларусь могут использовать в качестве **результатов ВИ** для участия в конкурсном отборе на обучение по **программам бакалавриата** и **программам специалитета** результаты **ЦТ РБ (ЦЭ РБ)**

по дисциплинам:

- математика;
- русский язык;
- обществоведение (приравнивается к обществознанию);
- физика;
- биология;
- химия;
- география.

Поступающий не может комбинировать результаты ВИ ПГУПС с результатами ЦТ РБ (ЦЭ РБ).

Для участия в конкурсном отборе необходимо предоставить в приёмную комиссию оригиналы документов, подтверждающих прохождение ЦТ РБ (ЦЭ РБ), не позднее момента окончания приёма заявлений о согласии на зачисление по выбранным условиям поступления.

Приложение 1

Приоритетность ВИ для направлений и специальностей

| | Дисциплина <u>ВИ</u> № 1 (обязательная) | Дисциплина <u>ВИ</u> № 2 (одна из дисциплин по выбору <u>поступающего</u>) | | | Дисциплина <u>ВИ</u> № 3 (обязательная) |
|---|---|--|-------------------|---------------|---|
| Приоритетность <u>ВИ</u> в конкурсных списках | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Код направления или специальности | | | | | |
| 08.03.01 | Математика*** | Физика*** | Химия* | Информатика** | Русский язык*** |
| 08.05.01 | | | | | |
| 12.03.01 | | | | | |
| 13.03.01 | | | | | |
| 13.03.02 | | | | | |
| 23.03.03 | | | | | |
| 23.05.01 | | | | | |
| 23.05.03 | | | | | |
| 23.05.04 | | | | | |
| 23.05.05 | | | | | |
| 23.05.06 | | | | | |
| 27.03.01 | | | | | |
| 09.03.01 | Математика*** | Информатика** | Физика*** | - | Русский язык*** |
| 10.05.03 | | | | | |
| 20.03.01 | Математика*** | Химия* | Физика*** | Информатика** | Русский язык*** |
| 21.03.02 | Математика*** | География* | Физика*** | Информатика** | Русский язык*** |
| 37.03.01 | Биология*** | Обществознание*** | Математика* | - | Русский язык*** |
| 38.03.01 | Математика*** | Обществознание*** | История** | - | Русский язык*** |
| 38.03.02 | | | | | |
| 38.03.05 | Математика*** | Информатика** | Обществознание*** | История** | Русский язык*** |

* - только в форме ЕГЭ или ЦТ РБ (ЦЭ РБ)

** - только в форме ЕГЭ

*** - в форме ЕГЭ, ЦТ РБ или ВИ ПГУПС

Приложение 2

Минимальное количество баллов ВИ, дающее право участия в конкурсном отборе по программам бакалавриата и программам специалитета

| <u>Дисциплина ВИ</u> | <u>Возможная форма сдачи ВИ</u> | | | | <u>Минимальные баллы для участия в конкурсном отборе</u> | |
|---|---------------------------------|--------------------------------|----------------------------|-----------------------|--|----------------------|
| | <u>ЕГЭ</u> | <u>Экзамен на базе СОО, ВО</u> | <u>Экзамен на базе СПО</u> | <u>ЦТ РБ (ЦЭ РБ)*</u> | <u>бюджетные места</u> | <u>платные места</u> |
| | | | | | | |
| Биология | да | да | да | да | 36 | 36 |
| География | да | - | - | да | 37 | 37 |
| Информатика | да | - | - | - | 40 | 40 |
| История | да | - | - | - | 70 | 32 |
| Математика (математика профильная) | да | да | да | да | 27 | 27 |
| Обществознание (обществоведение*) | да | да | да | да | 70 | 42 |
| Русский язык | да | да | да | да | 36 | 36 |
| Физика | да | да | да | да | 36 | 36 |
| Химия | да | - | - | да | 36 | 36 |

*- для граждан Республики Беларусь.

Перечень общих ИД, учитываемых по программам бакалавриата и программам специалитета

| Описание индивидуального достижения | Степень диплома | Профиль олимпиады | Балл <u>ИД</u> |
|---|-----------------|--|----------------|
| Участие во всероссийской олимпиаде школьников | Победитель | Русский язык, Экономика, Технология, Математика*, Физика*, Информатика*, Химия*. | 10* |

* начисляется, если поступающий имеет менее 75 баллов по профильному для олимпиады результату ВИ и не может воспользоваться особым правом.

Для поступающих на места в пределах **целевой квоты**, участвовавших в профориентационных мероприятиях, проводимых организацией-заказчиком, может быть начислено 5 дополнительных баллов в качестве ИД.

Особые права, предоставляемые участникам всероссийских и международных олимпиад школьников в 2025 году

| Направление, специальность | | Профильная дисциплина олимпиады | Степень диплома |
|--|--|---|-----------------|
| 1 | | 2 | 3 |
| 1. Приём без <u>ВИ</u> на направления подготовки и специальности, соответствующие профилю олимпиады | | | |
| 23.05.01 | Наземные транспортно-технологические средства | Математика, Физика, Химия или Информатика | 1,2,3 |
| 23.05.03 | Подвижной состав железных дорог | Математика, Физика, Химия или Информатика | 1,2,3 |
| 23.05.04 | Эксплуатация железных дорог | Математика, Физика, Химия или Информатика | 1,2,3 |
| 23.05.05 | Системы обеспечения движения поездов | Математика, Физика, Химия или Информатика | 1,2,3 |
| 23.05.06 | Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей | Математика, Физика, Химия или Информатика | 1,2,3 |
| 2. Приравнивание к лицам, набравшим максимальное количество баллов <u>ЕГЭ</u> (100 баллов) по дисциплине, соответствующей профилю олимпиады | | | |
| 09.03.01 | Информатика и вычислительная техника | Математика или Информатика | 1,2,3 |
| 10.05.03 | Информационная безопасность автоматизированных систем | | |
| 08.03.01 | Строительство | Математика, Физика, Химия или Информатика | 1,2,3 |
| 08.05.01 | Строительство уникальных зданий и сооружений | | |
| 12.03.01 | Приборостроение | | |
| 13.03.01 | Теплоэнергетика и теплотехника | | |
| 13.03.02 | Электроэнергетика и электротехника | | |
| 20.03.01 | Техносферная безопасность | | |
| 23.03.03 | Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов | | |
| 27.03.01 | Стандартизация и метрология | Математика, Физика или Информатика, География | 1,2,3 |
| 21.03.02 | Землеустройство и кадастры | | |
| 38.03.01 | Экономика | Математика, Обществознание, История или Информатика | 1,2,3 |
| 38.03.02 | Менеджмент | | |
| 38.03.05 | Бизнес-информатика | | |

Особые права предоставляются поступающим – победителям и призёрам заключительного этапа всероссийских/международных олимпиад школьников только при наличии результатов ВИ по дисциплине, соответствующей профилю олимпиады, не ниже **75 баллов**.

Приложение 5

Перечень специальностей и направлений подготовки при приёме на обучение, по которым поступающие **проходят обязательные предварительные медицинские осмотры** (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности

Специальности

| Код | Наименование |
|----------|--|
| 23.05.01 | Наземные транспортно-технологические средства |
| 23.05.03 | Подвижной состав железных дорог |
| 23.05.04 | Эксплуатация железных дорог |
| 23.05.05 | Системы обеспечения движения поездов |
| 23.05.06 | Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей |

Направления подготовки

| Код | Наименование |
|----------|---|
| 13.03.01 | Теплоэнергетика и теплотехника |
| 13.03.02 | Электроэнергетика и электротехника |
| 23.03.03 | Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов |

Подтверждающими документами прохождения медицинского осмотра являются:

- медицинская справка **формы 086/у**;
- результат периодического медицинского осмотра с места работы.

Подача в приёмную комиссию документов, подтверждающих прохождение обязательного медицинского осмотра, не требуется.

Для поступающих на места **в пределах целевой квоты**, в приёмную комиссию подаётся копия документа, подтверждающего отсутствие медицинских противопоказаний к обучению.

Прохождение медицинского осмотра для поступающих на иные образовательные программы, в том числе **программы магистратуры**, не требуется.